



# COMUNE DI LAVAGNO

PROVINCIA DI VERONA

## DECRETO

**NOMINA DEL DIPENDENTE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, RAG. VENTURINI MARTA QUALE RESPONSABILE DEL SETTORE II – AFFARI GENERALI – SEGRETERIA – CED – FINANZIARIA E DEL PERSONALE.**

## IL SINDACO

L'anno **DUEMILAVENTIDUE**, il giorno **VENTIDUE** del mese di **DICEMBRE**, nel proprio Ufficio presso la Residenza Municipale

Vista la Legge 07.08.1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni.

Visto il D.lgs. 31 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18.08.2000 n.267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio.

Ritenuta la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi del combinato disposto dei commi 2 e 10 dell'art. 50 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, secondo cui il Sindaco ha il compito di sovrintendere al funzionamento dei servizi e degli uffici nonché il potere-dovere di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi.

Richiamato il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 11.04.2000, esecutiva ai sensi di legge e ss.mm.ii.;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 163 del 01/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto l'esame ed approvazione del funzionigramma del Comune di Lavagno con decorrenza 01.01.2022;

Considerato che il conferimento della Posizione Organizzativa non rientra tra le materie, oggetto di concertazione sindacale.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 164 del 07.12.2021, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18.08.2000 n.267 con la quale - ai sensi del combinato disposto degli articoli 13, comma 3, 14, comma 1 e 15, comma 4, del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018 - è stato approvato il “Regolamento per il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa”.



# COMUNE DI LAVAGNO

PROVINCIA DI VERONA

Rilevato che secondo la tabella allegata al Regolamento per il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa si intende riconoscere una retribuzione di posizione a carico di questo Ente, pari a euro 16.000,00 (sedicimila/00) annui lordi per tredici mensilità che andranno parametrate alle effettive mensilità.

Chiarito che la quota mensile di retribuzione di posizione sarà applicata con decorrenza dal 01 gennaio 2023.

Visto il D.lgs. 8 aprile 2013 n.39, recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50 della Legge 6 novembre 2012 n.190".

Visto il D.P.R.16 aprile 2013 n.62, recante "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165".

Ritenuto di dovere provvedere in merito, nominando quale Responsabile del Settore II – Affari Generali – Segreteria – Ced – Finanziaria e del personale del Comune di Lavagno il Dipendente Comunale a tempo pieno e indeterminato del Comune con inquadramento Istruttore Direttivo, Categoria D, rag. Venturini Marta

## DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono richiamate e trascritte:

1. Di nominare dal **01.01.2023 fino al 31.12.2023** - ai sensi del combinato disposto degli artt.50, comma 10, e 109, comma 1, del D.Lgs.18.08.2000 n.267 - Responsabile del Settore II – Affari Generali – Segreteria – Ced – Finanziaria e del personale di questo Ente il Dipendente Comunale a tempo pieno e indeterminato con inquadramento professionale di Istruttore Direttivo, Cat. D, la rag. Venturini Marta.
2. Di dare atto che l'incarico di posizione organizzativa relativo alla gestione del Settore II – Affari Generali – Segreteria – Ced – Finanziaria e del personale riguarda l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di programmazione economico-finanziaria adottati dagli organi politici.
3. Di dare atto che - ai sensi dell'art.13, comma 3 del C.C.N.L Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018 - per lo svolgimento delle funzioni proprie dell' ambito funzionale del Settore II – Affari Generali – Segreteria – Ced – Finanziaria e del personale, la quota della retribuzione di posizione annua lorda per tredici mensilità, da corrispondersi da parte di questo Ente nel periodo di vigenza del presente provvedimento al suddetto dipendente comunale, salva comunque ogni variazione successiva conseguente alla modifica in itinere dei parametri di riferimento della graduazione (pesatura), viene determinata in euro



# COMUNE DI LAVAGNO

PROVINCIA DI VERONA

16.000,00 (sedecimila/00) annui lordi per tredici mensilità che andranno paramtrate alle effettive mensilità.

4. Di dare atto che la quota mensile di retribuzione di posizione sarà applicata con decorrenza dal 01 gennaio 2023.

Viene comunque chiarito che:

-- il suddetto trattamento economico assorbe tutte le indennità previste dai vigenti CCNL – Comparto Regioni Autonomie Locali, compreso il compenso per lavoro straordinario;

-- al dipendente comunale di cui trattasi spetta anche una retribuzione di risultato, nella misura prevista dalle disposizioni contrattuali, la cui erogazione è subordinata alla valutazione positiva dell'attività svolta nel rispetto di quanto disposto dal sistema di misurazione della performance vigente presso l'Ente.

4. Di demandare al Responsabile del Settore Finanziario il compimento di tutti gli atti di competenza necessari a dare esecuzione al presente atto.

5. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi nonché in forma permanente sul sito istituzionale del Comune nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di I° livello "Personale", sottosezione di II° livello "Posizioni Organizzative".

Prot. n. 20.862

Dalla Residenza Municipale, 22 dicembre 2022



**IL SINDACO**

(Padovani Marco)