

COMUNE DI LAVAGNO

Proposta obiettivi

Settore I I - Affari Generali - Segreteria - Tributi - Ced - Finanziaria e del personale

N.	Obiettivo	Parametro di valutazione	Soggetti coinvolti	Fase	Peso fase	Descrizione Fase	Scadenza	Peso proposto da Responsabili	Peso proposto dalla Giunta	Peso determinato dal Nucleo
1	Pa Digitale 2026	Conclusione bandi: "Suap & Sue" - "PDND - ANNCUSU"	Responsabile del Settore e Responsabili dei Settori coinvolti per i due bandi					4	4	4
				2	50%	Conclusione delle attività	31/03/2026			
				2	50%	Richiesta erogazione contributi	30/06/2026			
2	Bando "Risorse in Comune"	N. determinazioni di acquisto in relazione al bando	Responsabile del Settore					4	4	4
				1	20%	Gestione procedure in piattaforma per adesione al bando	23/01/2026			
				2	10%	Predisposizione variazione di bilancio	10/02/2026			
				2	40%	Determine di acquisto e inserimento ordini in Me.pa.	20/02/2026			
				2	30%	Rendicontazione in Re.Gis.	30/06/2026			
3	Implementazione sistema di videosorveglianza comunale	Predisposizione e approvazione del P.F.T.E. per ampliamento sistema videosorveglianza comunale	Responsabile del Settore					4	4	4
				1	50%	Redazione P.F.T.E. per ampliamento sistema di videosorveglianza comunale	30/04/2026			
				2	50%	Destinazione fondi per ampliamento sistema di videosorveglianza omunale	31/12/2026			
4	Installazione pannelli informativi sul territorio comunale	N. pannelli installati	Responsabile del Settore					4	4	4
				1	50%	Verifica delle tipologie di pannelli da installare e proposta all'Amministrazione	30/06/2026			
				2	50%	Fornitura e installazione dei nuovi pannelli informativi	31/12/2026			
5	Rilascio pass disabili - integrazione con il circuito nazionale	Numero pass rilasciati/e o rinnovati - n. rilasci codice univoco per inserimento targhe nel circuito nazionale	Responsabile del Settore e addetti all'ufficio Urp-protocollo					2	2	2
				1	50%	Configurazione e adesione al sistema di inserimento targhe nel circuito nazionale	31/01/2026			
				2	50%	Verifica banca dati. Spedizione lettere di avviso per i pass in scadenza nel mese successivo con indicazione della possibilità di richiesta di inserimento targhe nel circuito nazionale	31/12/2026			
6	Implementazione attività informativa al contribuente	N. dei dati aggiornati portale del contribuente, n. Avvisi AppIo inviati, comunicazioni inserite sul sito istituzionale e sull'App "Municipium"	Responsabile del Settore e componenti dell'ufficio tributi					1	1	1
				1	50%	Aggiornamento del portale del contribuente con i dati aggiornati al 2026 e verifica corretto funzionamento	30/06/2026			
				2	50%	Invio avvisi App IO, comunicazioni sul sito istituzionale e sull'App "Municipium"	31/12/2026			
7	Recupero evasione TARI	Verifica numero di avvisi di accertamento riemessi nell'anno 2026 per la conclusione della gestione per le annualità 2021-2022. Emissione solleciti bonari anno 2025	Responsabile del Settore, componenti dell'ufficio Tributi					2	2	2
				1	50%	Controllo e ri emissione di tutti gli avvisi accertamento annualità 2021 non andati a buon fine. Emissione avvisi di accertamento anno 2022 non andati a buon fine	30/09/2026			
				2	20%	Registrazione pagamenti, verifica quantitativa dei pagamenti	31/12/2026			
				3	30%	Emissione solleciti bonari anno 2025	31/10/2026			
8	Recupero evasione IMU - Regolamento incentivi Imu e Tari approvato con deliberazione di GC n. 152 del 31.10.2019	Numero avvisi emessi per le annualità di imposta 2021, 2022 e 2023	Responsabile del Tributo per il 35%, componenti dell'ufficio tributi per il 50%, messo notificatore per il 5 %, addetto ufficio protocollo per il 5%, addetti alla registrazione delle reversali contabili per il 5%					2	2	2
				1	20%	Bonifica banca dati IMU annualità 2023 propedeutica all'emissione avvisi di accertamento	30/05/2026			
				2	40%	Predisposizione 100% atti rimanenti annualità 2021 e 2022	31/10/2026			
				3	40%	Predisposizione 60% atti annualità 2023	31/12/2026			
9	Riduzione dei tempi medi di pagamento (circolare RGS del 03.01.2024)	Numero dei pagamenti effettuati oltre 30 giorni ed indicatore annuale dei tempi medi di pagamnto	Responsabile del Settore e dipendenti dello stesso					1	1	1
				1	50%	Accettazione e/o rifiuto delle fatture di competenza del proprio settore entro 5 giorni dalla protocollazione e caricamento fatture in contabilità entro 5 giorni dall'accettazione da parte degli uffici				
	In caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo da parte dell'Ente ai titolari di incarico di E.Q. sarà ridotta dal 30% l'indennità di risultato		In caso di mancato raggiungimento al Responsabile dei Settore sarà decurtata del 30% l'indennità di risultato	1	50%	Controllo costante, monitoraggio del rispetto dei tempi medi di pagamento ed emissione mandati entro 5 giorni dal ricevimento degli atti di liquidazione, salvo assenza del Responsabile del Settore per la firma dei flussi da inviare al Tesoriere				
10	Inclusione sociale e accessibilità delle persone con disabilità (D.Lgs. 222/2023)	N. segnalazioni effettuate da parte dei cittadini di mancata accessibilità ai servizi e n. corsi di formazione effettuati in materia	Responsabile del Settore e dipendenti dello stesso					1	1	1
				1	50%	Monitoraggio accessibilità del sito internet e dei servizi fruibili on-line	31/12/2026			
				2	50%	Partecipazione a corsi di formazione in materia				
11	Formazione del personale secondo quanto stabilito dalla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 14.01.2025	N. di ore di formazione fruite dal Responsabile e da ciascun componente del Settore	Responsabile del Settore e dipendenti dello stesso				31/12/2026	1	1	1

COMUNE DI LAVAGNO

Proposta obiettivi

Settore I I - Affari Generali - Segreteria - Tributi - Ced - Finanziaria e del personale

N.	Obiettivo	Parametro di valutazione	Soggetti coinvolti	Fase	Peso fase	Descrizione Fase	Scadenza	Peso proposto da Responsabili	Peso proposto dalla Giunta	Peso determinato dal Nucleo
				1	100%	Formazione per almeno 40 ore /anno sui temi della leadership, competenze manageriali e delle soft skills per il Responsabile di Settore Formazione per almeno 40/ore anno sui temi della formazione obbligatoria (privacy, etica trasparenza e integrità, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, anticorruzione, transizione digitale, amministrativa e ecologica)soft skills e competenze necessarie per l'attuazione del PNRR per tutti gli altri componenti del Settore				